



PEMERINTAH KABUPATEN GROBOGAN
DINAS KESEHATAN
UPTD PUSKESMAS TAWANGHARJO

JL Raya Purwodadi – Blora KM 11 Tawangharjo, Grobogan, Jawa Tengah 58191
Telepon (0292) 7620003 Pos-el pusktawangharjo@gmail.com
Laman pusktawangharjo.dinkes.grobogan.go.id

STANDAR PELAYANAN
PELAYANAN KESEHATAN LUAR GEDUNG
UPTD PUSKESMAS TAWANGHARJO
KABUPATEN GROBOGAN

NO	KOMPONEN	URAIAN
1.	Persyaratan Pelayanan	KTP/ BPJS/ KIS
2.	Sistem, Mekanisme dan Prosedur	1. Pasien/ pelanggan datang ke tempat pelayanan sesuai jadwal yang disusun 2. Pasien/ pelanggan menyiapkan persyaratan pelayanan 3. Pasien/ pelanggan mendaftar dan mendapatkan pelayanan sesuai kegiatan yang dilaksanakan
3.	Jangka Waktu Penyelesaian	15- 30 Menit
4.	Biaya/ Tarif	Gratis
5.	Produk Layanan	Pelayanan Kesehatan di luar gedung Puskesmas baik yang bersifat Kuratif, Preventif maupun Promotif
6.	Pengelolaan Pengaduan	1. Email : pusktawangharjo@gmail.com 2. Telepon : (0292) 7620003 3. Faximile : 4. SMS/ Whatapp: 085174144005 5. Kotak Saran : Tersedia 6. Website : https://pusktawangharjo.dinkes.grobogan.go.id 7. Petugas Informasi dan Pengaduan

7	Waktu Pelayanan	Sesuai jadwal kegiatan yang telah disusun dan di umumkan melalui Perangkat Desa/ Kader Kesehatan/ Masyarakat
8.	Dasar Hukum	1. Undang- Undang Nomor 36 Tahun 2009 Tentang Kesehatan 2. Peraturan Menteri Kesehatan Nomer 43 Tahun 2019 tentang Puskesmas
9.	Sarana dan / atau fasilitas	Sesuai kegiatan yang dilaksanakan
10.	Kompetensi Pelaksana	1. Petugas berpendidikan Minimal D3 Kesehatan 2. Bersikap ramah, sopan, empatik, komunikatif 3. Disiplin dan taat waktu pelayanan 4. Berpenampilan rapi dan menarik
11.	Pengawasan internal	1. Dilakukan oleh atasan langsung 2. Dilakukan secara berjenjang 3. Dilaksanakan secara kontinyu 4. Konsisten dalam memberikan teguran dan sanksi
12.	Jumlah pelaksana	Jumlah personil sebanyak 1 petugas atau lebih sesuai kebutuhan
13.	Jaminan pelayanan	1. Adanya Standar Operasional Prosedur 2. Tidak ada diskriminasi terhadap pasien/ pelanggan 3. Memberikan pelayanan yang cepat, tepat dan santun
14.	Jaminan keamanan dan keselamatan pelayanan	1. Jaminan kerahasiaan data dan privasi pasien 2. Adanya Tim PMKP(Peningkatan Mutu dan Keselamatan Pasien)
15	Evaluasi kinerja pelaksana	1. Evaluasi Kinerja Pelayanan dilakukan melalui Survey Kepuasan Masyarakat yang dilakukan setiap triwulan dalam satu tahun dan pada loka karya mini lintas sektor tiap tri wulan sekali 2. Rapat Koordinasi intern rutin setiap bulan pada kegiatan lokakarya mini lintas program dan

		insidentil terkait pelayanan
16.	Pelayanan di Masa Pandemi	1. Petugas dan Pasien/ pelanggan memakai masker 2. Mencuci tangan dengan sabun atau handsanitize

