
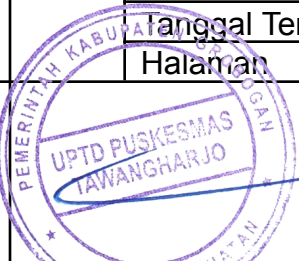
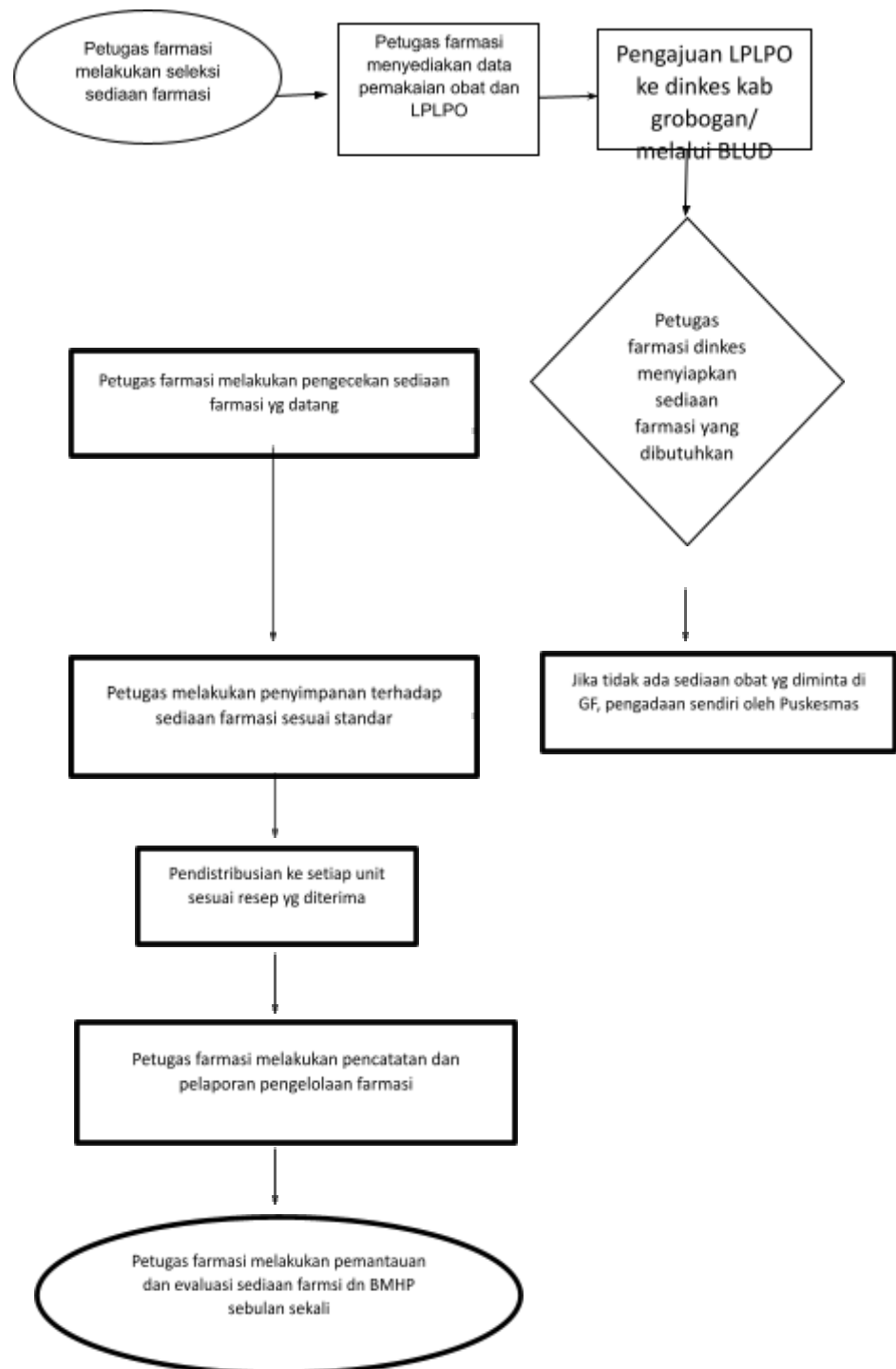
	<b>PENGELOLAAN SEDIAAN FARMASI DAN BMHP</b>		
	<b>SOP</b>	No. Dokumen : UKP/III/UKP/082/I/2023	
		No. Revisi :0	
		Tanggal Terbit :11-01-2023	
	Halaman : 1/4		
<b>UPTD PUSKESMAS TAWANGHARJO</b>			<b>NURKHOTIB, SKM, MM</b> <b>NIP.</b> <b>197002181991031007</b>

1. Pengertian	Suatu kegiatan pelayanan farmasi yang terdiri dari perencanaan, permintaan, penerimaan, penyimpanan, pendistribusian, pengendalian, pencatatan, pelaporan, pengarsipan serta pemantauan dan evaluasi pengelolaan
2. Tujuan	Sebagai acuan penerapan langkah – langkah bagi petugas farmasi untuk melakukan pengelolaan sediaan farmasi dan bahan medis habis pakai di Puskesmas Tawangharjo
3. Kebijakan	SK Kepala UPTD Puskesmas Tawangharjo Nomor 109 Tahun 2023 tentang Pedoman Pelayanan Kefarmasian
4. Referensi	Peraturan Menteri Kesehatan No. 74 Tahun 2016 tentang Standar Pelayanan Kefarmasian di Puskesmas
5. Prosedur	Langkah-langkah: <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Petugas melakukan seleksi Sediaan Farmasi dan Bahan Medis Habis Pakai.</li> <li>2. Petugas menyediakan data pemakaian Obat (LPLPO)</li> <li>3. Petugas mengajukan permintaan kebutuhan obat ke Gudang Farmasi/BLUD</li> <li>4. Petugas menerima Sediaan Farmasi dan Bahan Medis Habis Pakai dari Gudang Farmasi atau Pengadaan dari BLUD</li> <li>5. Petugas melakukan pengecekan terhadap Sediaan Farmasi dan Bahan Medis Habis Pakai yang diserahkan (jumlah kemasan,Bentuk Sediaan,ED,BATC).</li> <li>6. Petugas melakukan penyimpanan.</li> <li>7. Petugas Farmasi melakukan pendistribusian ke tiap unit sesuai permintaan.</li> <li>8. Petugas Farmasi melakukan pencatatan dan pelaporan.</li> </ol>

9. Petugas Farmasi melakukan pemantauan dan evaluasi.

6. Diagram Alir/  
Bagan Alir



7. Hal-hal yang perlu diperhatikan	Pengendalian Sediaan Farmasi terdiri dari Pengendalian persediaan, Pengendalian penggunaan, Penanganan Sediaan Farmasi hilang, rusak, dan kadaluwarsa.																								
8. Unit Terkait	Semua Unit Layanan																								
9. Dokumen terkait	LPLPO ( Lembar Pemakaian dan Lembar Permintaan Obat)																								
10. Rekaman Historis Perubahan	<table border="1" data-bbox="505 824 1446 1111"> <thead> <tr> <th data-bbox="505 824 597 936">NO</th> <th data-bbox="597 824 789 936">Halaman</th> <th data-bbox="789 824 997 936">Yang dirubah</th> <th data-bbox="997 824 1187 936">Isi perubahan</th> <th data-bbox="1187 824 1446 936">Tanggal mulai diberlakukan</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td data-bbox="505 936 597 999"></td> <td data-bbox="597 936 789 999"></td> <td data-bbox="789 936 997 999"></td> <td data-bbox="997 936 1187 999"></td> <td data-bbox="1187 936 1446 999"></td> </tr> <tr> <td data-bbox="505 999 597 1061"></td> <td data-bbox="597 999 789 1061"></td> <td data-bbox="789 999 997 1061"></td> <td data-bbox="997 999 1187 1061"></td> <td data-bbox="1187 999 1446 1061"></td> </tr> <tr> <td data-bbox="505 1061 597 1111"></td> <td data-bbox="597 1061 789 1111"></td> <td data-bbox="789 1061 997 1111"></td> <td data-bbox="997 1061 1187 1111"></td> <td data-bbox="1187 1061 1446 1111"></td> </tr> </tbody> </table>					NO	Halaman	Yang dirubah	Isi perubahan	Tanggal mulai diberlakukan															
NO	Halaman	Yang dirubah	Isi perubahan	Tanggal mulai diberlakukan																					