



PEMERINTAH KABUPATEN GROBOGAN

DINAS KESEHATAN

UPTD PUSKESMAS TAWANGHARJO

JL Raya Purwodadi – Blora KM 11 Tawangharjo, Grobogan, Jawa Tengah 58191

Telepon (0292) 7620003 Pos-el pusktawangharjo@gmail.com

Laman pusktawangharjo.dinkes.grobogan.go.id

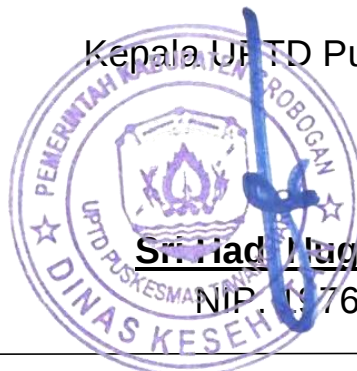
**STANDAR PELAYANAN
KLASTER 2 DAN 3
KONSELING GIZI
UPTD PUSKESMAS TAWANGHARJO
KABUPATEN GROBOGAN**

NO	KOMPONEN	URAIAN
1.	Persyaratan Pelayanan	1. KTP/ KIS/ BPJS 2. Telah mendaftar di loket dan memenuhi standar administrasi(Kartu rekam medis telah dikirim ke ruang MTBS oleh petugas loket pendaftaran) 3. Membawa kartu menuju sehat (KMS) atau buku kesehatan ibu dan anak (KIA) bagi pasien ibu hamil dan balita
2.	Sistem, Mekanisme dan Prosedur	1. Pasien dipanggil masuk ke ruang Gizi 2. Petugas gizi melakukan pencatatan data pasien di buku register 3. Petugas melakukan assessment gizi 4. Petugas gizi melakukan diagnosis gizi 5. Petugas Melakukan intervensi/ tindakan serta edukasi 6. Pasien pulang atau kembali ke unit yang melakukan rujukan internal sebelum pasien pulang
3.	Jangka Waktu Penyelesaian	10- 25 menit
4.	Biaya/ Tarif	Gratis
5.	Produk Layanan	Konsultasi dan edukasi dan rekomendasi diit

6.	Pengelolaan Pengaduan	1. Email : pusktawangharjo@gmail.com 2. Telepon : (0292) 7620003 3. Faximile : 4. SMS/ Whatapp: 085174144005 5. Kotak Saran : Tersedia 6. Website : https://pusktawangharjo.dinkes.grobogan.go.id 7. Petugas Informasi dan Pengaduan
7	Waktu Pelayanan	Senin- Kamis 07.30- 13.00 WIB Jumat 07.30- 11.00 WIB Sabtu 07.30- 12.00 WIB
8.	Dasar Hukum	1. Undang- Undang Nomor 36 Tahun 2009 Tentang Kesehatan 2. Keputusan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara Nomor 23 tahun 2001 tentang Jabatan fungsional Nutrisinis dan angka kreditnya 3. Peraturan Menteri Kesehatan Nomer 78 Tahun 2013 tentang Pedoman Pelayanan Gizi Rumah Sakit 4. Peraturan Menteri Kesehatan Nomer 41 Tahun 2014 tentang Pedoman Gizi Seimbang 5. Peraturan Menteri Kesehatan Nomer 43 Tahun 2019 tentang Puskesmas
9.	Sarana dan / atau fasilitas	1. Meja petugas/ meja anamnesa 2. Timbangan badan 3. Microtoise (alat ukur tinggi badan) 4. Pengukur LILA (lingkar lengan atas) 5. Leaflet Diet

		6. Komputer/ Laptop
10.	Kompetensi Pelaksana	1. Petugas gizi(Nutrisionis) yang bertugas berpendidikan Minimal D-3 Ahli Madya Gizi 2. Bersikap ramah, sopan, empatik, komunikatif 3. Disiplin dan taat waktu pelayanan 4. Berpenampilan rapi dan menarik
11.	Pengawasan internal	1. Dilakukan oleh atasan langsung 2. Dilakukan secara berjenjang 3. Dilaksanakan secara kontinyu 4. Konsisten dalam memberikan teguran dan sanksi
12.	Jumlah pelaksana	Jumlah personil sebanyak 1 petugas
13.	Jaminan pelayanan	1. Adanya Standar Operasional Prosedur 2. Tidak ada diskriminasi terhadap pasien/ pelanggan 3. Memberikan pelayanan yang cepat, tepat dan santun
14.	Jaminan keamanan dan keselamatan pelayanan	1. Jaminan kerahasiaan data dan privasi pasien 2. Adanya Tim PMKP(Peningkatan Mutu dan Keselamatan Pasien)
15	Evaluasi kinerja pelaksana	1. Evaluasi Kinerja Pelayanan dilakukan melalui Survey Kepuasan Masyarakat yang dilakukan setiap triwulan dalam satu tahun dan pada loka karya mini lintas sektor tiap tri wulan sekali 2. Rapat Koordinasi intern rutin setiap bulan pada kegiatan lokakarya mini lintas program dan insidentil terkait pelayanan
16.	Pelayanan di Masa Pandemi	1. Petugas dan Pasien/ pelanggan memakai masker 2. Mencuci tangan dengan sabun atau handsanitizer 3. Penggunaan pembatas kaca di setiap meja layanan

Kepala UPTD Puskesmas Tawangharjo



Sri Had Nugroho, S. Kep. Ners

NIP. 7604142006041018